



機能一覧					
<b>導入設定</b>					
1. 自社基本情報	自社の基本的情報の入力と取引金融機関の設定。				
2. 部門管理	社内部門（部・課・室）の登録・修正・削除等。				
3. ログインユーザ	本システムユーザーの新規登録・管理。				
4. 税率設定	売上に対する税率の設定。				
<b>マスタ管理</b>					
1. 要員管理	要員の情報・詳細の登録				
2. 取引先管理	取引先の情報の管理。				
<b>営業管理</b>					
1. プロジェクト管理	プロジェクトに関する基本情報の入力。				
2. 配置管理	要員として登録されたユーザーの現場・配置の管理。				
3. 業務経歴管理	要員の業務経歴等の管理。				
<b>現場社員</b>					
1. 勤務表	現場社員による、勤務時間の入力や、作業報告書等の参照等。				
2. 週間記事	現場社員による、週報の入力及び参照。				
3. 社員照会	全社員のスキル・経験年数等の参照。				
<b>経理管理</b>					
1. 報告照会	要員の勤怠確認を行う。				
2. 請求作成	未請求案件一覧の表示と請求書の作成。				
3. 請求参照	作成した請求書の出力と修正。				
4. 売掛金	入金待ちの案件の参照と入金処理。				
5. 入金確認	入金済みの案件の一覧を表示。				
<b>マネジメント</b>					
1. プロジェクト一覧	システムに登録したプロジェクト、人員の一覧と詳細情報の表示。				
2. 稼動状況	システムに登録した各部門の（人員の）稼動状況の表とグラフ表示・配置。				
3. 売上確認	売上情報の検索、詳細情報の表示。				
4. 営業担当者別売上	営業担当者の売上情報とグラフの表示。13ヶ月分のデータとグラフ表示。				
5. 部署別売上	部署の売上情報とグラフを表示。				
6. 取引先別売上	取引先の売上情報とグラフを表示。13ヶ月分のデータとグラフ表示。				
7. 売上集計	年間売上、年別（期間指定）売上のデータとグラフを表示。				
<b>スキル管理</b>					
1. 業務経歴管理	要員の業務経歴情報の管理。経歴の追加、修正、経歴書の出力。				
2. スキルマッチング	案件情報に関し、マッチングする要員を検索。				
3. 開発言語	各要員の業務経歴登録時、要員のスキル選択項目を管理。				
4. DBマスタ	"				
5. OS/NETWORK	"				
6. HARD/TOOL	"				
7. 業務マスタ	"				
8. 資格マスタ	"				